



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA  
Istituto Comprensivo "88° EDUARDO DE FILIPPO"  
CODICE FISCALE 94097170636 - CODICE MECCANOGRAFICO NAIC8B300N  
Via Il Flauto Magico Lotto I - CAP. 80147 – Napoli  
☐/☐ 081/7746448 - ☐ dir. 081/7748581  
e-mail: [naic8b300n@istruzione.it](mailto:naic8b300n@istruzione.it) - PEC: [naic8b300n@pec.istruzione.it](mailto:naic8b300n@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "88° E. DE FILIPPO" - NAPOLI  
Prot. 0000716 del 16/01/2025  
VI (Uscita)

Napoli,

- **AI DSGA**
- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

**OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI N.6 DOCENTI INTERNI ESPERTI PER PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO** - per la realizzazione del Progetto *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole Secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

**Codice progetto: MAC111.4-2024-1322-P-47869**

**Titolo progetto: "NESSUNO ESCLUSO"**

**CUP: C64D21000270006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.



1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.

541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOGABMI 000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4

**VISTO** l'atto di concessione prot. n°\_47869 del 26/09/2024 e assunto al prot. n. 10201 del 30/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOGABMI 000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

**VISTO** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto ;

**VISTO** che, ai sensi dell'art.10, comma 5 del D.L. n.129/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale, conseguenti ad entrate finalizzate;

**VISTO** Il D.L. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del PA 2025 del 15/01/2025;

**VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. n° 50/2016 , Codice degli appalti che prevede la nomina di un Responsabile Unico per ogni singolo intervento per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione da realizzare mediante un contratto pubblico ;

**VISTA** la nomina del Responsabile Unico del procedimento protocollo numero 10219 del 30/10/2024;

**CONSIDERATO** che il Responsabile del Procedimento individuato non versa in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alla procedura di selezione in oggetto ed ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.L. 129/2018;

**VISTA** la Nota MI n. 58542 del 17/04/2024, recante le Istruzioni Operative per la realizzazione degli “Interventi di tutoraggio e di formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica” di cui al citato D.M. 19/2024;

**VISTO** il Decreto di variazione al bilancio del Programma Annuale protocollo numero 10215 del 30/10/2024;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere con la individuazione di n. 6 esperti “Percorsi di Mentoring e Orientamento” per la corretta esecuzione del progetto *M4C1I1.4-2024-1322-P-47869- "NESSUNO ESCLUSO"*;



**VISTO** il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto “Istruzione e Ricerca” Periodo 2019-2021”;

*tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,*

## EMANA

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento di personale DOCENTE interno, attraverso la comparazione di curriculum, cui affidare incarichi ESPERTO per la realizzazione del progetto **M4c1i1.4-2024-1322-p-47869 "nessuno escluso"** cup: **c64d21000270006**:

Figura Prevista	N° Incarichi	N° percorsi individuali previsti da 20 ore	Ore di impegno per ciascuna figura
Esperti – per percorsi di mentoring e orientamento	6	8	160

### Art. 1 Compenso previsto

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 42,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta anche se obbligatoriamente a carico del committente

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, come risultante dai fogli di presenza e/o Time-Sheet, dopo la chiusura del modulo/edizioni sulla piattaforma FUTURA e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi alla scuola. Gli incarichi e/o contratti saranno predisposti per il personale individuato e potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

### Art. 2 Oggetto dell'incarico

il presente avviso è rivolto al reperimento di DOCENTE disponibile a svolgere le mansioni di ESPERTO necessarie alla realizzazione del Progetto **M4c1i1.4-2024-1322-p-47869 "nessuno escluso"** presso questo istituto. L'incarico di ESPERTO previsto per il suddetto progetto è il seguente:

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica.

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 10 del 23/01/2025** a mezzo PEC all'indirizzo [naic8b300n@pec.istruzione.it](mailto:naic8b300n@pec.istruzione.it) non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata. L'oggetto della pec dovrà riportare la dicitura in oggetto: “Domanda di partecipazione alla selezione di docente Esperto DM 19”.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### Art. 2 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo



- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### Art. 3 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico unitamente ad apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

### Art. 7 Durata dell'incarico e Compiti dell'esperto

Le attività si svolgeranno in orario curriculare e/o extracurriculare presumibilmente dalla data dell'incarico fino al 15/09/2025. Il personale incaricato ESPERTO dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno
- utilizzare la Piattaforma FUTURA per gli atti e le procedure;
- collaborazione diretta con il DS e il DSGA;

### Art. 8 Competenze e requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico

E' ammesso a partecipare tutto il personale DOCENTE in servizio presso l'Istituto con contratto a tempo indeterminato.

Gli incarichi, con l'indicazione del numero massimo di ore da effettuare, verranno affidati in base alle disponibilità dichiarate e secondo le esigenze del piano organizzativo del Progetto. Gli incarichi conferiti potranno essere revocati in



qualsiasi momento per esigenze amministrative e/o organizzative, nonché per mancato raggiungimento dei risultati rispetto ai compiti assegnati. I requisiti richiesti sono i seguenti:

## ESPERTI – MENTORING

Titoli Valutabili	Punti previsti
Laurea Magistrale o vecchio ordinamento – punteggio 110 e lode da 101 a 110 da 90 a 100 fino a 89	Punti 10 Punti 08 Punti 06 Punti 05
Laurea triennale	Punti 04
Ulteriore laurea magistrale, Dottorato di ricerca, Master I/II livello e corsi di perfezionamento post laurea pertinenti ( max 8 punti)	Punti 04 per ogni titolo
Ulteriore laurea triennale	Punti 02
Titolo di specializzazione di sostegno	Punti 05
Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore erogati da Università, Istituti scolastici o altri Enti accreditati su tematiche relative all' orientamento, all'innovazione didattica (max 10 punti)	Punti 02 per ogni corso
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi tre anni : - funzioni strumentali, - referente per la dispersione - referente BES	Punti 05 per ogni annualità
Competenze nel settore dell'orientamento per studenti derivante da numerose esperienze pregresse	Punti 01 (ogni esperienza)
Incarichi aggiuntivi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi tre anni : - INVALSI - Tutor PON, FESR, Scuola Viva e altri di pertinenza	Punti 01 (ogni incarico)
Certificazione informatiche ECDL	Punti 01
Certificazioni linguistiche superiori a B1	Punti 01

Art. 7 – Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Concetta STRAMACCHIA.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è il D.S.G.A. dott.ssa Patrizia Prisco.

Art. 8 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali.

Ai sensi del D.lgs 196/2003 e successive modifiche, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Per quanto non espressamente indicato valgono le indicazioni ministeriali indicate nelle linee guida di riferimento.

Art. 9 - Pubblicità.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [https:// www.ics88eduardodefilippo.edu.it](https://www.ics88eduardodefilippo.edu.it) e conservato agli atti della scuola Il RUP Dirigente Scolastico Dott.ssa Concetta Stramacchia

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*  
*Dott.ssa Concetta Stramacchia*

*documento firmato digitalmente ai sensi*  
*della normativa CAD vigente*

Allegati:

Istanza di partecipazione (allegato A)

Scheda di autovalutazione (allegato B)

dichiarazione insussistenza cause ostative incarico esperto (allegato c)