

<https://cinemaperlascuola.it/>

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA  
Istituto Comprensivo "88° Eduardo De Filippo"

Via Il Flauto Magico Lotto I - CAP. 80147 - Napoli

☎/☎ 081/7746448 - ✉dir. 081/7748581

e-mail: naic8b300n@istruzione.it - PEC: naic8b300n@pec.istruzione.it

SITO WEB <https://www.ics88eduardodefilippo.edu.it>

COD.FIS. 94097170636 - COD.MECC.NAIC8B300N - COD. UNIVOCO UFRL7P

*Agli atti della Scuola*

*All'Albo*

*Al sito web della Scuola*

**Oggetto:** Avviso di selezione di figure professionali di assistenti amministrativi da impiegare nell'ambito del Progetto "Reels in ... corto" - Bando relativo alla concessione di contributi per le attività "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" "Azione A.1.1 "Cinema Scuola LAB - infanzia e primaria".

**CUP: C67G24000430001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;

**Visto** il D.L. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

**Visto** il decreto Legislativo numero 136/2023;

**Visto** il CCNL - SCUOLA vigente;

**Visto** il Bando "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione formazione" emanato con D.D. MIM-MiC n. 3331 del 05.10.2023, relativo alla concessione di contributi per la realizzazione di progetti di promozione e sensibilizzazione in tema di educazione all'immagine rivolti agli studenti e alle studentesse e finalizzati alla conoscenza, comprensione e utilizzo del linguaggio cinematografico e audiovisivo, o, nella più ampia libertà metodologica ed espressiva, prevedere la realizzazione di opere audiovisive, attraverso tre azioni specifiche, che ha stanziato un finanziamento;

**Visto** la graduatoria Ministero della Cultura decreto DG-CA 2961 del 27/08/2024 in cui si evince che questo Istituto risulta essere assegnatario di un contributo pari ad euro 41402,76;

**Visto** il decreto di assunzione in bilancio protocollo numero 7762 del 04/09/2024;

**Visto** la nomina RUP protocollo numero 7925 del 10/09/2024;

**Visto** la determina di avvio delle procedure protocollo numero 7958 del 11/09/2024;

**Visto** la rimodulazione e accettazione finanziamento protocollo numero 9106 del 10/10/2024;

**Visto** il Programma Annuale esercizio finanziario 2024;

**Ritenuto** di procedere in merito per la corretta realizzazione del progetto "Reels in ... corto" - Bando relativo alla concessione di contributi per le attività "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" "Azione A.1.1 "Cinema Scuola LAB - infanzia e

<https://cinemaperlascuola.it/>

primaria”

**Considerato** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel programma annuale per l'anno 2024;

**Vista** la normativa di riferimento e le indicazioni del MI per l'attuazione dei progetti a valere sul Piano nazionale cinema e immagini per la scuola 2023 a.s. 2024/2025;

**Considerata** la necessità di individuare n.2 assistenti amministrativi interni a questo istituto;

## INDICE

La procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di figure idonee a svolgere incarichi aggiuntivi come assistenti amministrativi nell'ambito dei laboratori formativi riferiti al progetto “*Reels in ... corto*” - Bando relativo alla concessione di contributi per le attività “Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione” “Azione A.1.1 “Cinema Scuola LAB - infanzia e primaria”.

### 1 -OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria per individuare n. 2 assistenti amministrativi interni all'istituzione scolastica.

### 2 -COMPITI DELLA FIGURA RICHIESTA

La figura richiesta svolgerà i seguenti compiti:

#### **Descrizione delle attività**

Attività legata alla gestione amministrativa del progetto

Collaborare con il DS e DSGA nell'Inserimento di tutti i dati richiesti dalla piattaforma CIPS e provvedere al controllo finale della piattaforma;

Provvedere all'invio e pubblicazione, di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre materiale cartaceo e non inerente le attività del progetto prodotto dagli attori coinvolti;

Seguire le indicazioni, collaborare con il Dirigente Scolastico, con il DSGA, con gli esperti e tutor, ed essere di supporto agli stessi;

Produrre gli atti necessari all'attuazione del progetto;

Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti l'Area Formativa, l'Area Organizzativa Gestionale, l'Area di Accompagnamento – obbligatoria ed opzionale – del Piano Integrato di Istituto tenendo conto degli importi autorizzati e finanziati;

Predisporre gli adempimenti telematici;

Fascicolazione/Archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del Progetto;

Il progetto prevede delle attività eventualmente da svolgersi anche il sabato.

### 3 Il COMPENSO

compenso orario è stabilito in € 21,16 ls omnicomprensivi, per un max di n. 23 ore ciascuno pari ad un compenso lordo stato di € 486,68 ls.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Si allega lo schema di domanda da presentare in segreteria entro il 04/11/2024.

II RUP LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
DOTT.SSA CONCETTA STRAMACCHIA